

UNIONE “BASSA SESIA”

(TRA I COMUNI DI CARPIGNANO SESIA, CASALEGGIO NOVARA, CASTELLAZZO NOVARESE, SILLAVENGO)
PROVINCIA DI NOVARA

DELIBERAZIONE N. 14 DEL 28/04/2016

◇ Copia Albo

Verbale di deliberazione della Giunta dell’Unione “Bassa Sesia”

Adunanzaordinaria di convocazione - seduta

**Oggetto: APPROVAZIONE CODICE DI COMPORTAMENTO DEI
DIPENDENTI.**

L’anno duemilasedici addì ventotto del mese di aprile alle ore ventuno e minuti quarantacinque nella Sala delle adunanze. Previa l’osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i membri della Giunta dell’Unione “Bassa Sesia”.

All’appello risultano:

COGNOME E NOME	CARICA	PRESENTE	ASSENTE
MAIO Giuseppe	Sindaco del Comune di Carpignano Sesia	X	
ROSSINI Claudio	Sindaco del Comune di Castellazzo Novarese	X	
BRUSTIA Valter	Sindaco del Comune di Casaleggio Novara	X	
ZANETTA Ivo	Sindaco del Comune di Sillavengo	X	
TOTALI		4	0

Assume la presidenza il Sig. Maio Giuseppe – Presidente, assiste all’adunanza il Segretario Dr.ssa Lucia Piazza

LA GIUNTA DELL'UNIONE

Visto l'art. 54 del D.Lgs. 30.3.2001 n. 165 in quale stabilisce che “ il Governo definisce un codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni al fine di assicurare la qualità dei servizi, la prevenzione dei fenomeni di corruzione, il rispetto dei doveri costituzionali di diligenza, lealtà, imparzialità e servizio esclusivo alla cura dell'interesse pubblico. Il codice contiene una specifica sezione dedicata ai doveri dei dirigenti, articolati in relazione alle funzioni attribuite, e comunque prevede per tutti i dipendenti pubblici il divieto di chiedere o di accettare, a qualsiasi titolo, compensi, regali o altre utilità, in connessione con l'espletamento delle proprie funzioni o dei compiti affidati, fatti salvi i regali d'uso, purché di modico valore e nei limiti delle normali relazioni di cortesia”;

Visto il comma 5 del suddetto art. 54 il quale stabilisce che ciascuna pubblica amministrazione definisce, un proprio codice di comportamento che integra e specifica il codice di comportamento di fonte governativa;

Visto il D.P.R. 16.4.2013 n. 62 con il quale è stato approvato il regolamento previsto dall' art. 54 del D. Lgs. n. 165/2001;

Dato atto che l'art. 2 del suddetto regolamento ribadisce che le previsioni del Codice sono integrate e specificate dai codici di comportamento adottati dalle singole amministrazioni ai sensi dell'articolo 54, comma 5, del citato decreto legislativo n. 165 del 2001;

Vista l'intesa sancita dalla Conferenza unificata, nella seduta del 24.7.2013 per l'attuazione dell'art. 1 comma 60 e 61 della legge n. 190/2012 ove è indicato che le integrazioni al codice di comportamento individuate da ogni singola amministrazione sono adottate entro 180 giorni dalla entrata in vigore del D.P.R. n. 62 del 2013;

Richiamata la Delibera di Giunta n. 10 del 28.11.2013 di adozione del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici integrato;

Ritenuto necessario prevedere, in particolare, all'interno del codice di comportamento le seguenti disposizioni:

- a) che gli obblighi di condotta previsti siano estesi a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, ai titolari dei organi e incarichi negli uffici di diretta collaborazione delle autorità politiche, nonché nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'amministrazione;
- b) inserire apposite clausole di risoluzione o decadenza dei rapporti nei contratti di consulenza o collaborazione o di servizi in caso di violazione degli obblighi derivanti dal Codice di Comportamento adottato;
- c) inserire regole di condotta che favoriscano la lotta alla corruzione, riducendo i rischi di comportamenti illegittimi e il contenimento di interessi particolari in conflitto con l'interesse generale;

Constatato, inoltre, che ai sensi dell'art. 17, comma 3, del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, il Decreto del Ministro per la Funzione Pubblica datato 28 novembre 2000, recante "Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni e pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 84 del 10 aprile 2001, "è abrogato";

Considerato che presso questo ente non è stato costituito l'organismo indipendente di valutazione, sostituito dall'organismo unionale di valutazione, il quale ha provveduto alla predisposizione del documento di cui trattasi;

Acquisito il parere in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000;

Visto il vigente Statuto dell'Unione;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni;

Visto il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni;

Visto la legge 6 novembre 2012, n. 190, avente ad oggetto "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni;

Ad unanimità dei voti espressi per alzata di mano

DELIBERA

- 1) Di approvare il nuovo Codice di Comportamento dei dipendenti di questo Ente, che è composto da n. 17 articoli e si allega al presente atto sotto il punto A) per farne parte integrante e sostanziale;
- 2) Di provvedere alla pubblicazione del presente atto sul sito web dell'Unione alla sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Disposizioni generali – Atti generali ed agli ulteriori adempimenti previsti dall'art. 17 del suddetto codice integrato;
- 3) Di consegnare inoltre, immediatamente, copia del predetto codice di comportamento, tramite e-mail, ad ogni dipendente, con contratto a tempo indeterminato e determinato, a tutti i titolari di contratti di consulenza o collaborazione a qualsiasi titolo, anche professionale, ai titolari di organi e di incarichi negli uffici di diretta collaborazione dei vertici politici dell'amministrazione, nonché ai collaboratori a qualsiasi titolo, anche professionale, di imprese fornitrici di servizi in favore dell'amministrazione;
- 4) Di consegnare, infine, ai nuovi assunti, con rapporti comunque denominati, copia del codice di comportamento, contestuale all'atto di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro o, in mancanza, all'atto di conferimento dell'incarico.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

f.to: Maio Giuseppe

IL SEGRETARIO

f.to: Dr.ssa Lucia Piazza

Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme attestazione del Messo Comunale

CERTIFICA

che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line dalla data del 13/06/2016 per rimanervi 15 gg. successivi e consecutivi.

IL SEGRETARIO DELL'UNIONE

f.to: Dr.ssa Lucia Piazza

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'Ufficio, attesta:

- CHE copia della presente deliberazione viene trasmessa oggi giorno di pubblicazione:
 - ◇ Ai capogruppo Consiliari (D. Lgs. 18-08-2000 n. 267, art. 125);
 - ◇ A S.E. il Prefetto (D. Lgs. 18-08-2000 n. 267, art. 135, comma 2);
 - ◇ Ai Comuni aderenti all'Unione

-
- CHE la presente deliberazione è divenuta esecutiva il:
 decorsi 10 gg. dalla data di inizio della pubblicazione, non essendo pervenute richieste di invio al controllo (art. 134 - comma 3 - D.L.gs. n. 267/2000);

Li,

IL SEGRETARIO DELL'UNIONE

f.to: Dr.ssa Lucia Piazza

Per copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Carpignano Sesia, li 13/06/2016

Visto:

IL SEGRETARIO

Dr.ssa Lucia Piazza

UNIONE "BASSA SESIA"
Provincia di Novara

VISTA la proposta di Deliberazione n. **14** sottoposta alla Giunta dell'Unione "Bassa Sesia" nella seduta del 28/04/2016 avente per oggetto:

**APPROVAZIONE CODICE DI COMPORTAMENTO DEI
DIPENDENTI.**

per quanto di competenza esprimono

PARERE FAVOREVOLE

- ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del D.L.gs. 18-08-2000 n. 267:

il Responsabile del Servizio in ordine alla regolarità tecnica

il Responsabile di Ragioneria in ordine alla regolarità contabile

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

.....f.to:

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

.f.to: Dr.ssa Elena Dessilani

- ai sensi dell'art. 49, 2° comma, del D.L.gs. 18-08-2000 n. 267:

IL SEGRETARIO

.....